Додаток до рішення

Малинської міської ради

\_\_\_\_ сесії 8-го скликання

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

Програма розвитку

Малинської державної податкової інспекції

Головного управління Державної податкової служби у Житомирській області

щодо функціонування сервісного центру обслуговування платників

на 2023 рік

**ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Головне управління ДПС у Житомирській області |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми | Ст.78,85,91,108 Бюджетного кодексу України, ст.143 Конституції України Закон України від 06.09.2012 №5203 «Про адміністративні послуги», Податковий кодекс України, наказу ДПС від 30.09.2020 №537 «Про затвердження документів, які регламентують діяльність ЦОП» наказу ДФС від 21.11.2014 №318 «Про затвердження Бренд-буку» |
| 3. | Розробник програми | Малинська ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області |
| 4. | Відповідальний виконавець програми | Малинська ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області |
| 6. | Учасники програми | Малинська ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області |
| 7. | Термін реалізації програми | 2023р. |
| 7.1. | Етапи виконання програми (для довгострокових програм) | 2023р. |
| 8. | Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми | Бюджет Малинської міської територіальної громади |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі: | 100000 грн. |
| 9.1. | коштів бюджету Малинської міської територіальної громади | 100000 грн. |
| 9.2. | коштів інших джерел |  |

**1. Визначення проблем, на розв’язання яких спрямована програма**

Для виконання поставлених перед податковою службою завдань, зокрема, щодо облаштування центру обслуговування платників (далі - ЦОП) для організації надання послуг відповідно до світових стандартів якості обслуговування платників, створення автоматизованої системи «Єдине вікно представлення електронної звітності», яка дозволить направляти електронну звітність контролюючим органам, фондам загальнообов’язкового державного страхування, відповідним органам державної влади через Інтернет та здійснення заходів зі створення автоматизованої інформаційно-аналітичної системи Малинської ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області (далі - ДПІ), необхідне додаткове фінансування у 2023 році.

Програма спрямована на втілення у практику сучасних підходів, нової філософії у взаємовідносинах влади з суспільством та націлена на повне та якісне надання населенню інформаційних послуг з питань податкової політики, поліпшення умов обслуговування платників податків, створення зручних умов для виконання податкових обов’язків кожним громадянином та підвищення рівня добровільної сплати податків.

Програма покращення умов обслуговування платників податків Малинською ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області та збільшення надходжень до Державного та місцевих бюджетів на 2023 рік розроблена на виконання вимог Податкового кодексу України від 02.12.2010р №2755-VI зі змінами та доповненнями, на виконання наказу ДФС України від 21.11.2014р №318 щодо удосконалення порядку надання адміністративних послуг та підвищення їх якості, Закон України від 06.09.2012 №5203 «Про адміністративні послуги» щодо якісного надання адміністративних послуг, поліпшення обслуговування платників податків.

З метою забезпечення комфортних умов платникам податків створено Центр обслуговування платників (ЦОП). Принцип функціонування Центру полягає в тому, щоб зосередити в одному приміщенні весь комплекс послуг з адміністрування податків і зборів. З їх відкриттям запроваджено індивідуальний підхід до кожного платника податків.

**2. Мета Програми**

Метою Програми розвитку Малинської ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області щодо функціонування сервісного центру обслуговування платників на 2023 рік (далі – Програма) є забезпечення повноти обліку платників податків і зборів, прозорості нарахування та своєчасності сплати коштів до бюджету громади, надання адміністративних послуг, поліпшення обслуговування платників податків, функціонування автоматизованих робочих місць в центрі обслуговування платників, забезпечення створення комфортних умов для платників податків.

Програма розроблена з метою забезпечення виконання вимог Закону України від 06 вересня 2012 року №5203-VІ «Про адміністративні послуги», наказу ДПС України від 30.09.2020 №537 «Про затвердження документів, які регламентують діяльність ЦОП» та на виконання вимог наказу Державної фіскальної служби України від 21.11.2014 №318 «Про затвердження Бренд-буку» щодо впровадження загальної концепції та стандартів при оформленні центрів обслуговування платників, який надає майже весь перелік адміністративних і державних послуг для платників.

Очікувані результати:

* розвиток економіки громади;
* створення сприятливого інвестиційного клімату;
* створення умов для розвитку підприємництва;
* налагодження партнерських стосунків з платниками податків;
* впровадження стандартизованих та прозорих форм і методів обслуговування платників податків та зборів;
* забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів місцевого самоврядування та органів державної податкової служби;
* створення нових робочих місць;
* забезпечення повноти та своєчасності надходження коштів до бюджету громади;
* розширення бази оподаткування.

**3. Основні шляхи та напрями виконання Програми**

Інструментами виконання Програми є:

1.Функціонування сервісного центру обслуговування платників (далі – ЦОП).

2. Придбання та ремонт комп’ютерної та копіювальної техніки.

3. Придбання канцелярських товарів (офісного паперу, офісних книг, тонерів для заправки комп’ютерної техніки, поштових конвертів, поштових марок).

4. Створення дитячого куточка. Одним із завдань стало піклування про комфорт не лише платників податків, а їхніх дітей чи онуків, які часто відвідують ЦОП разом із батьками. Для того, щоб дорослі не відволікались від вирішення своїх справ, постає необхідність створення дитячого куточка.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання) | Перелік заходів Програми | Строк виконання заходу | Виконавці | Джерела фінансування | Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн. | Очікуваний результат |
| 1. | Покращення матеріально-технічної бази | Придбання паперу, конвертів, марок та канцтоварів | 2023 | Малинська ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області | Бюджет  громади | 100 | Підвищення продуктивності праці та якості надання послуг |
| 2. | Покращення матеріально-технічної бази | 3 комп’ютера, принтер зі сканером |

Вжиття заходів щодо посилення контролю за повнотою сплати платежів до місцевого бюджету платниками податків шляхом проведення аналізу динаміки основних показників їх фінансово-господарської діяльності та виявлення чинників, які негативно впливають на стан розрахунків з бюджетом, та виявлення додаткових джерел надходження платежів до бюджетів усіх рівнів.

Впровадження організаційних заходів із забезпечення дієвого контролю за повнотою сплати платежів до місцевих бюджетів підприємств, установ, організацій, СГД, фізичних осіб.

Подальше удосконалення системи відбору платників для документальних перевірок, звернення особливої уваги на тих суб’єктів господарської діяльності, що постійно зменшують платежі до місцевого бюджету та мають по ним заборгованість.

Забезпечення проведення щорічного моніторингу фінансових результатів діяльності суб’єктів господарювання, що зареєстровані та здійснюють свою діяльність на території громади, визначення економічного потенціалу та зростання виробничих потужностей цих суб’єктів, темпів зростання заробітної плати працівників, проведення перевірок відповідності середньої заробітної плати одного працівника до законодавчо встановленого розміру мінімальної заробітної плати, надання інформації міській раді стосовно суб’єктів господарювання, економічний потенціал яких не відповідає рівню задекларованих податків та зборів, в першу чергу до бюджету громади.

З метою адміністрування податків та впорядкування їх сплати до місцевого бюджету надалі проводити роботу та виявляти суб’єктів господарювання, які проводять сплату платежів не за місцезнаходженням, а не за місцем реєстрації, яка не відповідає їх фактичному місцезнаходженню.

Взаємодіяти з органами виконавчої влади з питань погашення заборгованості із заробітної плати та розрахунків із бюджетом по податку доходи фізичних осіб, плати за землю та проводити претензійну позовну роботу щодо погашення заборгованості до бюджетів усіх рівнів.

Готувати необхідні матеріали та забезпечувати участь представників Малинської ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області на засіданнях робочих груп з питань координації дій органів ДПС і владних структур по забезпеченню надходжень податків, зборів (обов’язкових платежів) до бюджетів у повному обсязі та зменшення податкового боргу по податкам та зборам до бюджету. Використовувати всі передбачені чинним законодавством важелі впливу до тих платників, які ухиляються або мінімізують їх сплату.

Проводити заходи щодо залучення до сплати податків та зборів до бюджету громади суб’єктів господарської діяльності, які ухиляються від їх сплати, не звітують або перебувають в розшуку.

Розгляд пропозицій підприємств і організацій щодо розстрочення сплати податкових зобов’язань та підготовка відповідних рішень згідно з вимогами податкового законодавства. Здійснення контролю за виконанням умов договорів розстрочення.

Вжиття заходів стосовно удосконалення роботи з виявлення, оцінки, збереження і реалізації безхазяйного майна та майна, що перебуває в податковій заставі.

Організація роботи із погашення заборгованості з податків та зборів до бюджету громади.

Забезпечити інформування широкого кола платників про зміни в податковому законодавстві на зустрічах з громадськістю, на ринках та інших місцях масового перебування людей з залученням всіх можливих ресурсів.

Забезпечити належне проведення податкового роз’яснення шляхом постійної популяризації офіційних сторінок у Facebook Державної податкової служби, Головного управління ДПС у Житомирській області, Телеграм-каналу ДПС «Податкова служба-ОФІЦІЙНИЙ КАНАЛ» та сторінки Малинської ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області, організації семінарів, круглих столів, брифінгів за участю керівників та бухгалтерських працівників підприємств, установ та організацій.

Забезпечити в Малинській ДПІ ГУ ДПС у Житомирській області належну роботу щодо роз’яснення податкового законодавства, особистого прийому платників та громадян посадовими особами ДПІ, вжиття заходів щодо своєчасного та якісного розгляду їх звернень.

**4.Ресурсне забезпечення та ймовірні шляхи виконання показників продуктивності Програми**

Показниками ефективності програми є підвищення рівня якості послуг, що надаються платникам податків, зокрема створення комфортних умов та максимальне спрощення процедури декларування та сплати податків.

Показниками якості програми є розширення податкової бази за рахунок виведення доходів із тіньової економіки, руйнування схем ухилення від оподаткування, припинення діяльності суб’єктів господарювання з ознаками фіктивності. Зазначені показники планується досягти за рахунок розширення переліку послуг, що надаються платникам податків у центрах обслуговування платників з урахуванням їх потреб та побажань. Створення дитячого куточку для платників податків з дітьми, що відвідують ЦОП разом із батьками, де маленькі відвідувачі зможуть малювати, ліпити, розмальовувати тощо.

Для виконання поставлених перед органами ДПС завдань, зокрема, щодо функціонування центру обслуговування платників для організації надання послуг відповідно до світових стандартів якості обслуговування платників податків, направлення електронної звітності контролюючим органам, фондам загальнообов’язкового державного страхування, відповідним органам державної влади через Інтернет та здійснення заходів зі створення автоматизованої інформаційно-аналітичної системи Малинської державної податкової інспекції Головного управління ДПС у Житомирській області, необхідне додаткове фінансування.

Міський голова Олександр СИТАЙЛО